

MUNICIPIUL BAIA MARE

SERVICIUL PUBLIC ASISTENȚĂ SOCIALĂ

Str. Dacia 1
430406, Baia Mare, România
Telefon: 40 262 211 949

Fax: 40 262 211 959
Email: spas@baiamare.ro
Siteweb: www.spasbm.ro

APROBAT,

PRIMARUL MUNICIPIULUI BAIA MARE

Cătălin Cherecheș

SERVICIUL PUBLIC ASISTENȚĂ SOCIALĂ

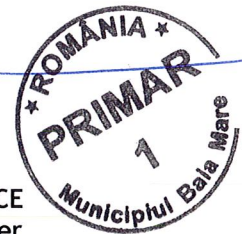
Manager Proiect
DIRECTOR GENERAL SPAS
Gavra Bogdănel Viorel

Vizat,

DIRECȚIA ACHIZIȚII

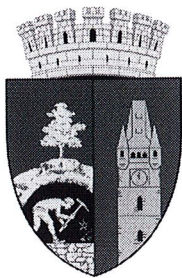
SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE
Șef serviciu, Ramona Bodzer

Întocmit
Mureșan Cristian



DOCUMENTAȚIE DE SELECȚIE

În vederea atribuirii prin achiziție directă a contractului de achiziție de „Servicii de catering” aferent implementării proiectului “Asistența educațională și educație remedială cu programe «Scoală după școală» și educație de tip «A doua șansă» pentru prevenirea și corectarea abandonului școlar la elevi și diversificarea serviciilor pentru părinți/tutori în zone foste industrializate și în mediul rural. EDU_2R” finanțat prin Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013 - Axa prioritară nr. 2 «Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii» - Domeniul Major de Intervenție 2.2. «Prevenirea și corectarea părăsirii timpurii a școlii», cod SMIS 57948, beneficiar Municipiul Baia Mare, contract de finanțare nr. POSDRU/181/2.2/S/151574 din 23.03.2015.



MUNICIPIUL BAIA MARE

SERVICIUL PUBLIC ASISTENȚĂ SOCIALĂ

Str. Dacia 1
430406, Baia Mare, România
Telefon: 40 262 211 949

Fax: 40 262 211 959
Email: spas@baiamare.ro
Siteweb: www.spasbm.ro

I. DESCRIEREA CONTRACTULUI

1. OBIECTIVE:

Obiectivul general al contractului de „*Servicii de catering*” aferent implementării proiectului “Asistența educațională și educație remedială cu programe «Scoală după școală» și educație de tip «A doua șansă» pentru prevenirea și corectarea abandonului școlar la elevi și diversificarea serviciilor pentru părinți/tutori în zone foste industrializate și în mediul rural. EDU_2R” finanțat prin Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013 - Axa prioritară nr. 2 «Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii» – Domeniul Major de Intervenție 2.2 «Prevenirea și corectarea părăsirii timpurii a școlii», cod SMIS 57948, beneficiar Municipiul Baia Mare, contract de finanțare nr. POSDRU/181/2.2/S/151574 din 23.03.2015.

2. VALOAREA ESTIMATĂ

Valoarea estimată a serviciilor de catering este de **48.580,64 lei fără T.V.A.**

3. DURATA CONTRACTULUI

Durata contractului este de 6 luni, respectiv durata de derulare a Activităților 1, 3, 4 și 5 cu copiii în cadrul proiectului mai sus menționat, începând de la data semnării contractului și până în luna noiembrie 2015, data de finalizare oficială a proiectului.

Contractul va fi prelungit în cazul în care va interveni o extindere a perioadei de implementare a proiectului, fără majorarea valorii acestuia.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Serviciilor de catering aferente implementării proiectului, clasificare CPV (vocabular comun privind achizițiile): (cod CPV55520000-1 - *servicii de catering*, 55521200-0 *Servicii de livrare a mâncării*, respectiv cod CPV 39222100-5 - *articole de catering de unică folosință*).

III. MODALITATEA DE ATRIBUIRE

Achiziție directă, în conformitate cu prevederile art. 16 alin (1) din OUG nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare, privind atribuirea unui contract ce are ca obiect prestarea de servicii din categoria celor incluse în anexa 2B din OUG nr. 34/2006.

IV. SURSA DE FINANȚARE

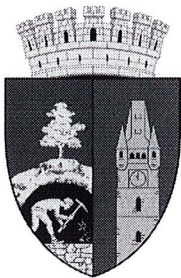
Finanțat prin “Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013 - Axa prioritară nr. 2 «Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii» - Domeniul Major de Intervenție 2.2. «Prevenirea și corectarea părăsirii timpurii a școlii»”

V. CONDIȚII DE CALIFICARE

Toate documentele depuse în copie vor fi semnate și ștampilate pentru conformitatea cu originalul. Formularele completate cu ocazia participării la prezenta achiziție vor fi depuse în original. Condițiile obligatorii de calificare ale ofertelor depuse sunt următoarele:

Cerința nr. 1

Ofertantul nu trebuie să fi fost condamnat în ultimii 5 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani. Ofertantul va prezenta o declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 180 din O.U.G. nr. 34/2006.



MUNICIPIUL BAIA MARE

SERVICIUL PUBLIC ASISTENȚĂ SOCIALĂ

Str. Dacia 1
430406, Baia Mare, România
Telefon: 40 262 211 949

Fax: 40 262 211 959
Email: spas@baiamare.ro
Siteweb: www.spasbm.ro

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitate:

Se completează Formularul nr.1.

Precizări:

- În cazul unei oferte depuse în asociere, fiecare asociat are obligația de a depune Formularul nr. 1;
- În cazul unei oferte individuale/comune susținute de către terț/terți susținători, fiecare susținător are obligația de a depune **Formularul nr. 1**;

Cerința nr. 2

Ofertantul nu trebuie să se afle în niciuna dintre următoarele situații:

- A intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul- sindic;
- Nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit;
- În ultimii 2 ani nu și-a îndeplinit sau și-a îndeplinit în mod defectuos obligațiile contractuale, din motive imputabile ofertantului în cauză, fapt care a produs sau este de natură să producă grave prejudicii beneficiarilor acestuia;
- A fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;
- Prezintă informații false sau nu prezintă informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertantul va prezenta o declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în prevederile art.181 din O.U.G. nr. 34/2006 - **Formularul nr. 2**.

Declarația va fi însoțită de următoarele certificate:

- Certificat de atestare fiscală eliberat de organul de administrare fiscală al unității administrativ teritoriale pe raza căreia operatorul economic își are sediul social, care să ateste faptul că ofertantul nu are datorii scadente în luna anterioară celei în care se depun ofertele.
- Certificat de atestare fiscală privind impozitele și taxele locale care să ateste faptul că ofertantul nu are datorii scadente în luna anterioară celei în care se depun ofertele.

Precizări:

- În cazul depunerii unei oferte în asociere, fiecare asociat are obligația de a depune Formularul nr. 2, precum și certificatele de atestare fiscală solicitate.
- În cazul depunerii unei oferte individuale/comune susținute de către terț/terți susținători, fiecare susținător are obligația de a depune o declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 181 lit. a), lit. c)1 și lit. -) din O.U.G. nr. 34/2006 _ Formularul nr. 2A.
- În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit operatorul economic, nu se emit certificate de tipul celor solicitate se acceptă prezentarea unei declarații pe proprie răspundere sau după caz, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerința nr. 3:

Ofertantul va prezenta o declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 69¹ din O.U.G. nr. 34/2006 - Formularul nr. 3;

Persoanele care aprobă documentele emise în legătura cu/pentru atribuirea contractului de achiziție publică, inclusiv persoanele care aprobă bugetul aferent necesar finanțării contractului de achiziție publică din partea autorității contractante sunt:



MUNICIPIUL BAIA MARE

SERVICIUL PUBLIC ASISTENȚĂ SOCIALĂ

Str. Dacia 1
430406, Baia Mare, România
Telefon: 40 262 211 949

Fax: 40 262 211 959
Email: spas@baiamare.ro
Siteweb: www.spasbm.ro

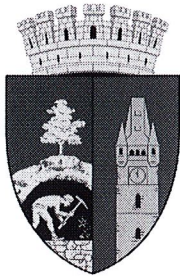
- Gavra Bogdănel Viorel - director general SPAS - manager proiect;
- Gherman Lia - director general adjunct SPAS - asistent proiect;
- Stoica Lucia - consilier superior SPAS - responsabil financiar;
- Țicală Cristina - expert TL coordonator IT și informare
- Danci Anca - expert TL coordonator responsabil grup țintă
- Culic Doru - expert TS Responsabil administrare Activități și resurse pentru Activitățile 1, 2, 3 și 4;
- Bud Carmen - expert TS Expert termen scurt Responsabil administrare Activități și resurse pentru Activitățile 1, 2, 3 și 4;
- Mihali Loredana - expert TS Responsabil GT Activ. 1, 2 și 3;
- Buga Luminița - expert TS Asistență educațională Activ. 1.;
- Uta Titiana - expert TS Asistență educațională Activ. 1;
- Cirt Nicolae - expert TS Asistență educațională Activ. 1;
- Stef Mirela - expert TS Responsabil Activități și resurse Activ, 2 și 5;
- Hadarean Emilia - expert TS Formatori CSP Activ, 2.3 ;
- Roman Raluca - expert TS Formatori CSP Activ. 2.3 ;
- Achim Simona - expert TS Formator Școala după școala Activ. 3.2 și activ. 4 . A doua Șansă
- Blavestein Mariana - expert TS Formator Școală după școala Activ. 3,2 și activ. 4 . A doua Șansă
- Centeri Florentina - expert TS Formator Școală după școală Activ. 3.2 și activ. 4 . A doua Șansă
- Kerestes Gabrieta - expert TS Formatori Educație remedială și Școala de vară/duminică, Activ. 5, și Activ 5.3;
- Gavre Angela - expert TS Formatori Educație remedială și Școala de vară/duminică, Activ. 5. și Activ 5.3; .
- Pop Adriana - expert TS Formatori Educație remedială și Școala de vară/duminică, Activ. 5. și Activ 5,3;
- Nicolae Corina - expert TS Formatori Educație remediată și Școala de vară/duminică, Activ. 5. și Activ 5.3;
- Gherman Ciprian Calin - secretar proiect
- Anania Ancuta - contabil proiect
- Butnar Virginia - expert TL responsabil resurse umane
- Nilca Diana Laura - responsabil control financiar preventiv
- Mureșan Cristian Nicolae - expert TL responsabil achiziții publice

- Cătălin Cherecheș - Primarul Municipiului Baia Mare;
- Istvan Ludescher - Viceprimar;
- Gabriela Hofer - Viceprimar;
- Aurica Todoran - Secretarul Municipiului Baia Mare;
- Carmen Pop - Director executiv Direcția Economică;
- Lucia Radu - Director executiv adjunct Direcția Cheltuieli;
- Ramona Bodzer - Șef Serviciu Achiziții Publice;
- Rodica Bozga - Șef Serviciul Buget Public;
- Angela Vasc- Șef Serviciul Contabilitate Publică;

Consilieri locali: Ardelean Teodor, Bondici Șerban Marius, Boroș Rodica, Bota Călin Ioan, Elena Livia Căraușan, Câmpan Mihaela Elena, Cozoplean Ciprian Marius, Ghinea Laura Teodora, Grumaz Dan Andrei, Ilie Tudorel Dănuț, Lupșa Ștefan, Mandra Ioan, Micle Ioan Radu, Moga Liliana Reghina, Moroz Mihai, Mureșan Dorel Grigore, Popa Adrian Vasile, Pop Ștefan, Pârvu Ionuț Rareș, Rob Marinell, Vida Noemi.

Precizări:

- În cazul unei oferte depuse în asociere, fiecare asociat are obligația de a depune Formularul nr. 3;



MUNICIPIUL BAI A MARE

SERVICIUL PUBLIC ASISTENȚĂ SOCIALĂ

Str. Dacia 1
430406, Baia Mare, România
Telefon: 40 262 211 949

Fax: 40 262 211 959
Email: spas@baimare.ro
Siteweb: www.spasbm.ro

- În cazul unei oferte individuale/comune susținute de către terț/terți susținători, fiecare susținător are obligația de a depune Formularul nr. 3;
- În cazul în care există subcontractanți, fiecare subcontractant are obligația de a depune Formularul nr. 3;

Persoanele fizice sau juridice care participă direct în procesul de verificare/evaluare a ofertelor nu au dreptul de a fi ofertant, ofertant asociat sau subcontractant, sub sancțiunea excluderii din procedura de selecție.

Cerința nr. 4 - Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Ofertantul trebuie să fie legal constituit, să nu se afle în nicio situație de anulare a constituirii sale, să aibă dreptul de a desfășura activitatea respectivă, iar activitatea să-i fie autorizată de autoritățile competente.

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitate:

Ofertantul va prezenta: certificatul constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului din care să rezulte că: operatorul economic este legal constituit; domeniul de activitate al ofertantului corespunde obiectului achiziției și este autorizat conform art. 15 din Legea nr. 359/2004, cu modificările și completările ulterioare. Informațiile cuprinse în Certificatul constatator trebuie să fie reale la data limită de depunere a ofertelor - pentru ofertanții persoane juridice societăți comerciale, sau Actul constitutiv + statutul - pentru ofertanții persoane juridice organizații și fundații.

Precizări:

- În cazul unei oferte depuse în asociere, fiecare asociat trebuie să depună documentele necesare pentru demonstrarea faptului că este autorizat să desfășoare partea sa din contract.
- În cazul persoanelor juridice străine se solicită documente care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, conforme legii țării de rezidență a operatorului economic. Acesta va depune toate documentele echivalente în baza principiului recunoașterii reciproce.

Notă:

- Documentele solicitate în cadrul acestei cerințe pot fi depuse/prezentate în oricare din formele: original/copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”.

Cerința nr. 5 - Experiență similară

Ofertantul trebuie să facă dovadă că are experiență similară în prestarea serviciilor ce fac obiectul contractului, prin prestare de servicii similare. Serviciile trebuie să fi fost prestate în ultimii 3 ani calculați prin raportarea la data limită de depunere a ofertelor.

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitate:

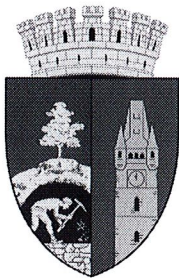
Ofertantul va prezenta următoarele documente:

- Formularul nr. 4 - "Declarație privind principalele servicii similare prestate în ultimii 3 ani".
- Formularul nr. 5 - "Fișa de experiență similară" pentru fiecare contract care se dorește a fi luat în considerare că experiență similară
- Orice document contrasemnat de beneficiarul serviciilor prestate din care să reiasă obiectul, valoarea serviciilor prestate, precum și perioada în care acestea au fost prestate.

Notă: Operatorul economic care beneficiază de susținerea experienței similare trebuie să dovedească aceasta prin prezentarea unui angajament ferm, semnat de către persoana care îl susține, prin care aceasta garantează autorității contractante că, în cazul în care prestatorul întâmpina dificultăți pe parcursul derulării contractului, persoana susținătoare va asigura îndeplinirea completă și reglementară a obligațiilor contractuale prin implicarea sa directă.

Cerința nr. 6 - Informații privind subcontractanții

În cazul în care ofertantul intenționează să subcontracteze o parte din contract, acesta va declara identitatea subcontractanților, precum și partea lor de implicare în contract.



MUNICIPIUL BAIA MARE

SERVICIUL PUBLIC ASISTENȚĂ SOCIALĂ

Str. Dacia 1
430406, Baia Mare, România
Telefon: 40 262 211 949

Fax: 40 262 211 959
Email: spas@baiamare.ro
Siteweb: www.spasbm.ro

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitate:

Ofertantul va depune Formularul nr. 6 - Declarație privind lista subcontractanților și parte/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia;

Notă:

- Documentele solicitate în cadrul acestei secțiuni pot fi depuse/prezentate în oricare din formele: original/copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”.

Cerința nr. 7 - Transportul și distribuirea hranei

Transportul și distribuirea hranei se va face de către prestator, cu mijloace de transport autorizate DSP și DSV, în recipiente inoxidabile, închise etanș, individuale pentru fiecare fel de mâncare, în conformitate cu normele de igienă în vigoare

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitate:

Ofertantul va prezenta acte justificative privind autorizarea mijloacelor de transport, și documente cu recipientele utilizate la transportul hranei;

Notă:

- Documentele solicitate în cadrul acestei secțiuni pot fi depuse/prezentate în oricare din formele: original/copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”.

Cerința nr. 8 - Depozitarea și păstrarea produselor agroalimentare

Ofertantul trebuie să asigure condițiile igienico-sanitare prevăzute de actele normative în vigoare pentru depozitarea și păstrarea produselor agroalimentare, respectiv pentru distribuția hranei.

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitate:

Ofertantul va prezenta o declarație pe propria răspundere, că va asigura pentru depozitarea și păstrarea produselor agroalimentare, condițiile igienico-sanitare prevăzute în actele normative în vigoare.

VI. PREZENTAREA OFERTEI

Documentele de calificare: Documentele care dovedesc îndeplinirea cerințelor de calificare vor îndeplini rigorile stabilite în Capitolul V - plic separat, marcat cu „Documente de calificare”.

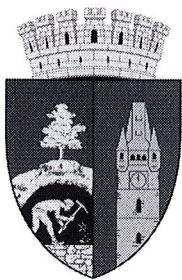
Propunerea tehnică: prin care asigură achizitorul că a înțeles complexitatea contractului și că se angajează să îndeplinească întocmai cele solicitate, respectiv: demonstrarea înțelegerii obiectivelor contractului de achiziție publică, a sarcinilor stabilite, precum și a rezultatelor așteptate.

Alături de propunerea tehnică se va depune și Modelul de contract, care va trebui să aibă mențiunea “Am citit și suntem de acord fără rezerve cu termenii și condițiile contractuale”. Clauzele obligatorii sunt imperative. Eventualele propuneri cu privire la clauzele contractului și eventualele propuneri cu privire la clauzele specifice contractuale ale contractului se vor formula în scris sub forma de clarificări, înainte de depunerea ofertei.

Propunerea financiară: Va fi prezentată conform formularului de ofertă - Formularul nr. 7 și Anexa acestuia (Centralizatorul de prețuri). Formularul de ofertă este actul prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja juridic în contractul de achiziție; lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul are obligația de a lua în considerare eventualele deduceri în cazurile în care acestea sunt sub efectul unei legi, precum și toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, inclusiv marja de profit.

Ofertantul are obligația de a menține ofertă valabilă 90 de zile de la data limită de depunere a ofertelor.



MUNICIPIUL BAIA MARE

SERVICIUL PUBLIC ASISTENȚĂ SOCIALĂ

Str. Dacia 1
430406, Baia Mare, România
Telefon: 40 262 211 949

Fax: 40 262 211 959
Email: spas@baiamare.ro
Siteweb: www.spasbm.ro

Ofertanții vor prezenta traducerea autorizată a tuturor documentelor prezentate în altă limbă decât limba română.

Toate documentele depuse în copie simplă vor fi semnate și ștampilate pentru conformitate cu originalul. Formularele completate cu ocazia participării la prezenta achiziție vor fi depuse în original.

Documentele ofertei: Oferta trebuie să cuprindă:

- propunerea tehnică - elaborată astfel încât să satisfacă corespunzător cerințele din Caietul de sarcini - plic separat marcat cu " Propunere tehnică";
- propunerea financiară și propunerea de contract semnată și ștampilată - plic separat marcat cu " Propunere financiară";
- documentele de calificare - plic separat marcat cu " Documente de calificare";

Documente care însoțesc oferta:

- Scrisoarea de înaintare - Formularul nr. 8;
- Imputernicire - Formularul nr. 9 dacă este cazul;
- În situația depunerii unei oferte în asociere, se va depune acordul de asociere - Formularul nr. 10.

VII.CRITERIUL DE DEPARTAJARE: prețul cel mai scăzut

Se va selecta oferta cu cel mai mic preț, raportat la valoarea fără T.V.A, în condițiile respectării în totalitate a condițiilor de depunere a ofertei solicitate.

Ofertele care depășesc bugetul maxim alocat vor fi excluse de la evaluare.

Evaluarea propunerilor financiare prezentate de ofertanți prin prisma încadrării în prevederile art. 202 din OUG nr. 34/2006 (ofertă cu preț neobișnuit de scăzut), se va realiza prin luarea în considerare a valorii totale a serviciilor, fără T.V.A.

În cazul în care se constată că ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale, autoritatea contractantă va solicita respectivilor ofertanți, pentru departajare, o nouă propunere financiară în plic închis, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

Autoritatea contractantă nu are obligația de a încheia contractul cu niciunul dintre participanți, putând decide oricând până la momentul deciziei de atribuire să anuleze modalitatea de achiziție, fără a datora pentru aceasta niciun fel de explicații sau despăgubiri participanților.

În urma analizării rezultatelor evaluării, autoritatea contractantă are dreptul necondiționat de a decide declararea unui singur ofertant ca fiind câștigător, respectiv ofertantul care a întrunit toate condițiile solicitate în prezenta documentație, în urma aplicării criteriului de departajare.

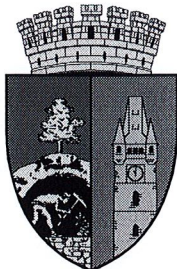
Se vor respinge ofertele:

A. inacceptabile, respectiv oferta care:

- a fost depusă după data și/sau ora limită de depunere a ofertelor;
- a fost depusă la o altă adresă decât cea stabilită în invitația de participare;
- a fost depusă de un ofertant care nu îndeplinește cerințele minime de calificare prevăzute în documentația de selecție - capitolul V;
- constituie o alternativă la prevederile caietului de sarcini;
- ofertantul nu acceptă remedierea viciilor de formă ale documentelor și ofertelor prezentate.

B. Neconforme, respectiv oferta care:

- nu satisface cerințele caietului de sarcini;



MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37
430311, Baia Mare, România
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332
Email: primar@baimare.ro
Web: www.baimare.ro

Nr.: 18219 / 25.06.2015

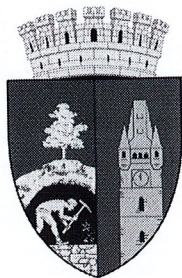
INVITAȚIE DE PARTICIPARE

La achiziție directă de „Servicii de catering” aferent implementării proiectului “Asistența educațională și educație remedială cu programe «Scoală după școală» și educație de tip «A doua șansă» pentru prevenirea și corectarea abandonului școlar la elevi și diversificarea serviciilor pentru părinți/tutori în zone foste industrializate și în mediul rural EDU_2R” finanțat prin Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013 - Axa prioritara nr. 2 «Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii» - Domeniul Major de Intervenție 2.2. «Prevenirea și corectarea părăsirii timpurii a școlii», cod SMIS 57948, beneficiar Municipiul Baia Mare, contract de finanțare nr. POSDRU/181/2.2/S/151574 din 23.03.2015.

Municipiul Baia Mare vă invită să depuneți ofertă la achiziția directă în vederea atribuirii contractului de achiziție publică având ca obiect „Servicii de catering” aferent implementării proiectului “Asistența educațională și educație remedială cu programe «Scoală după școală» și educație de tip «A doua șansă» pentru prevenirea și corectarea abandonului școlar la elevi și diversificarea serviciilor pentru părinți/tutori în zone foste industrializate și în mediul rural. EDU_2R” finanțat prin Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013 - Axa prioritara nr. 2 «Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii» - Domeniul Major de Intervenție 2.2. «Prevenirea și corectarea părăsirii timpurii a școlii», cod SMIS 57948, beneficiar Municipiul Baia Mare, contract de finanțare nr. POSDRU/181/2.2/S/151574 din 23.03.2015.

Oferta se va depune în conformitate cu documentația de selecție și caietul de sarcini, anexate.

Primar
Cătălin Cherecheș



MUNICIPIUL BAIA MARE

SERVICIUL PUBLIC ASISTENȚĂ SOCIALĂ

Str. Dacia 1
430406, Baia Mare, România
Telefon: 40 262 211 949

Fax: 40 262 211 959
Email: spas@baiamare.ro
Siteweb: www.spasbm.ro

- conține propuneri referitoare la clauzele contractuale care sunt în mod evident dezavantajoase pentru Beneficiar;
- nu respectă regulile de participare și de evitare a conflictului de interese;
- conține în cadrul propunerii financiare prețuri care nu sunt rezultatul liberei concurențe și care nu pot fi justificate;
- ofertantul nu transmite în perioada stabilită clarificările solicitate de Beneficiar sau în cazul în care explicațiile prezentate de ofertant nu sunt concludente;
- ofertantul modifică prin răspunsurile la clarificări pe care le prezintă conținutul propunerii tehnice, iar aceasta nu mai răspunde cerințelor din caietul de sarcini;
- ofertantul nu acceptă corectarea erorilor aritmetice la propunerea financiară;
- oferta depusă nu respectă perioada de valabilitate prevăzută de Beneficiar în documentația de selecție.

C. Dacă un ofertant a depus mai multe oferte în cadrul aceleiași proceduri. Ofertantul nu are dreptul în cadrul aceleiași proceduri să depună o ofertă individuală și o altă ofertă comună, sau să depună o ofertă individuală și să fie nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.

VIII. CONFLICTUL DE INTERESE

Ofertantul nu are dreptul să:

- depună o ofertă individuală și o altă ofertă comună;
- să depună o ofertă individuală și să fie nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.

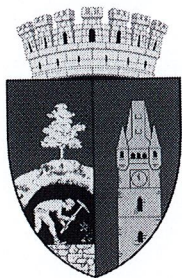
Ofertantul nu poate depune în cadrul aceleiași achiziții decât o singură ofertă.

IX. MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI:

1 original + 1 copie; originalul și copiile ofertei vor fi numerotate, semnate și ștampilate pe fiecare pagină. Documentele de calificare, propunerea tehnică și financiară se introduc fiecare, în plicuri separate, inscripționate ORIGINAL și COPIE 1,...n. Cele trei plicuri se introduc într-un alt plic exterior, închis corespunzător și netransparent, pe care va fi scrisă adresa autorității contractante, denumirea achiziției, mențiunea "A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA ȘI ORA..." și adresa operatorului economic, adresa de e-mail și nr. de fax.

Ofertele se vor trimite la sediul instituției noastre, str. Gheorghe Șincai nr. 37, Municipiul Baia Mare, județul Maramureș, cod poștal 430311, până la data de 13.07.2015 ora limită 14.00.

Eventualele clarificări cu privire la documentația transmisă de autoritatea contractantă pot fi obținute în urma solicitărilor primite în scris la sediul instituției noastre din strada Gh. Șincai nr. 37, Direcția Achiziții, fax: 0262212171, e-mail: serviciul.achizitiipublice@baiamare.ro până la data de 08.07.2015 ora limită 14.00.



MUNICIPIUL BAIA MARE

SERVICIUL PUBLIC ASISTENȚĂ SOCIALĂ

Str. Dacia 1
430406, Baia Mare, România
Telefon: 40 262 211 949

Fax: 40 262 211 959
Email: spas@baiamare.ro
Siteweb: www.spasbm.ro

- conține propuneri referitoare la clauzele contractuale care sunt în mod evident dezavantajoase pentru Beneficiar;
- nu respectă regulile de participare și de evitare a conflictului de interese;
- conține în cadrul propunerii financiare prețuri care nu sunt rezultatul liberei concurențe și care nu pot fi justificate;
- ofertantul nu transmite în perioada stabilită clarificările solicitate de Beneficiar sau în cazul în care explicațiile prezentate de ofertant nu sunt concludente;
- ofertantul modifică prin răspunsurile la clarificări pe care le prezintă conținutul propunerii tehnice, iar aceasta nu mai răspunde cerințelor din caietul de sarcini;
- ofertantul nu acceptă corectarea erorilor aritmetice la propunerea financiară;
- oferta depusă nu respectă perioada de valabilitate prevăzută de Beneficiar în documentația de selecție.

C. Dacă un ofertant a depus mai multe oferte în cadrul aceleiași proceduri. Ofertantul nu are dreptul în cadrul aceleiași proceduri să depună o ofertă individuală și o altă ofertă comună, sau să depună o ofertă individuală și să fie nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.

VIII. CONFLICTUL DE INTERESE

Ofertantul nu are dreptul să:

- depună o ofertă individuală și o altă ofertă comună;
- să depună o ofertă individuală și să fie nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.

Ofertantul nu poate depune în cadrul aceleiași achiziții decât o singură ofertă.

IX. MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI:

1 original + 1 copie; originalul și copiile ofertei vor fi numerotate, semnate și ștampilate pe fiecare pagină. Documentele de calificare, propunerea tehnică și financiară se introduc fiecare, în plicuri separate, inscripționate ORIGINAL și COPIE 1,...n. Cele trei plicuri se introduc într-un alt plic exterior, închis corespunzător și netransparent, pe care va fi scrisă adresa autorității contractante, denumirea achiziției, mențiunea "A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA ȘI ORA..." și adresa operatorului economic, adresa de e-mail și nr. de fax.

Ofertele se vor trimite la sediul instituției noastre, str. Gheorghe Șincai nr. 37, Municipiul Baia Mare, județul Maramureș, cod poștal 430311, până la data de 14.07.2015 ora limită 14.00.

Eventualele clarificări cu privire la documentația transmisă de autoritatea contractantă pot fi obținute în urma solicitărilor primite în scris la sediul instituției noastre din strada Gh. Șincai nr. 37, Direcția Achiziții, fax: 0262212171, e-mail: serviciul.achizitiipublice@baiamare.ro până la data de 09.07.2015 ora limită 14.00.